

Grundejerforeningen Løvsangerparken

Referat af bestyrelsesmøde den 12. august 2025 kl. 19.00

Deltagere: Inge (9), Anders (52), Ole (44), Dorthe (48), Thomas (36), Hans (25) var med vedr. pkt. 2 og 12 - der var afbud fra Bente og Andrew

Mødet blev afholdt hos Anders

1. **Valg af mødeleder og referent**
   Anders blev valgt som mødeleder og referent

2. **Evaluering af vintervedligeholdelse.**
   Der har ikke været bemærkninger fra beboerne - der er generel tilfredshed med firmaet og aftalen vedr. vintervedligeholdelse bibeholdes.

   Vedr. de grønne arealer: Hans (25), Lisbeth (27) og Anders (52) havde den 19. juni en gennemgang af fællesarealerne med en repræsentant fra gartnerfirmaet, hvor opgaverne blev præciseret, og hvor vi fik råd om beskæringer m.v.
   Det er udvalgets opfattelse, at gartnerarbejdet i år er blevet bedre, og at vi i det store og hele er tilfredse med det udførte arbejde.
   Hans kontakter firmaet vedr. snarlig hækklipning.

3. **Godkendelse af dagsorden**
   Dagsordenen for dette møde blev godkendt

4. **Godkendelse af referat fra bestyrelsesmødet 4. juni 2025**
   Referatet blev godkendt

5. **Referat eller anden info fra udvalg**
   - Aktivitetsudvalget: ikke noget at referere – næste møde er mandag den 18.08.25
   - Bebyggelsesudvalget: BBU ønsker at drøfte udvidelse af have nr. 100 den 18.8.2025. Derfor er bestyrelsens drøftelse af dette punkt udsat til 23.09.2025.
     Tømning sandfang v. nr. 12: afventer kloakmester.
   - Beplantningsudvalget: Se pkt. 2 og 12

6. **Siden sidst - til orientering**
   - **Godkendte bygningsændringer:** I forlængelse af bestyrelsesmødet 04.06.2025 har bestyrelsen pr. mail godkendt ansøgning om bygningsændringer fra nr. 17. Det vurderes, at de ønskede ændringer (alu-beklædning, farve på vinduer, zinkinddækning af kvist) er kendte bygningsændringer. De større vinduer (88x108) findes allerede på sydsiden. Denne størrelse vinduer er nu godkendt for begge etager på nordsiden.

Bestyrelsen har ligeledes pr. mail godkendt ansøgning /orientering fra nr. 6 om etablering af ovenlysvindue i badeværelse på 1. sal.

- **Fjernevarmeventiler:** Fors har oplyst, at vi ikke skal kunne åbne den store brønd med fjernvarmeventiler i hjørnet mod Byageren for etape I. Vejledning er opdateret.

- **Støjhegn:** Der er modtaget svar fra kommunen. Huller i støjhegn skal indberettes i app'en "Alle tiders tip". Dette forsøges i samarbejde med BBU

- **Skiltning:** "Hundeskilt" opsat på arealet ved nr. 88

7. Skiltning om privat område

Bestyrelsen aftalte, at der ikke skal opsættes skilte med "privat område", da man ikke må nægte nogen at færdes på vores areal.

8. Opfølgning affaldsordning

Det skønnes ikke behov for at øge det antal containere vi har pt.
Der er stadig nogle der åbner tøjposer og efterlader tøjet "i løs vægt", hvorefter det ikke vil blive afhentet af affaldsfirmaet. Det er svært at gøre noget ved, da der ikke kan aflåses, men vi holder forsat et vågent øje med problemet.

9. Forsikringsaftale

Der har været telefonmøde med Topdanmark for årlig gennemgang af forsikringsaftalen. Forsikringsaftalen er 1-årig pr. 1.1.2026. Topdanmark påpeger et muligt behov for dækning af bankindestående.
Det blev aftalt, at ændre aftalen til 3-årig, og at Ole kontakter Danske Bank vedr. deres dækning af foreningens indeståender, til viderebehandling på næste møde.

10. Foreningens økonomi

Halvårsregnskab er udsendt til bestyrelsen – budgettet følges, og der er ikke yderligere bemærkninger.

11. GDPR

Inge og Dorthe har udarbejdet et forslag vedr. foreningens datapolitik. Dette tilrettes, renskrives og udsendes til bestyrelsens medlemmer til behandling på næste møde.

12. Opsamling på drøftelse vedr. biodiversitet på bestyrelsesmøde 04.06.2025

Beplantningsudvalget arbejder videre med at finde forskellige blomstrende arter til bedene.
Arbejdet med bedene på havedagene begrænses.
Afblomstrede planter fældes og fjernes sidst på sommeren, efter at de har smidt deres frø.

13. Kommende løvsangerdag og sommerfest den 23.08.25

Opgavefordeling til havedagen er udsendt af Hans og Anders indkøber drikkevarer.
Invitation til sommerfesten er udsendt - der er pt 23 personer tilmeldt til festen. Udvalget har holdt møde og har styr på opgaverne.

14. Service- og håndværkerfradrag

Skat.dk har foreløbigt oplyst, at det som udgangspunkt er muligt for hver grundejer at opnå service- og håndværkerfradrag for vedligeholdelse af fællesarealer og renovering af kloak.
Værdi af servicefradrag er ca. 26%
Det blev aftalt, at bede Skat om et bindende svar, hvilket koster kr. 400,-

15. Udestående opgaver

Vedtægtsændring arbejdes der med på møde med advokat/dirigent den 28.10.2025
Udvidelse af have v. nr. 100 drøftes den 23.9.2025

16. Næste bestyrelsesmøde

Næste ordinære bestyrelsesmøde er den 23. september 2024 kl. 19.00 hos Bente

17. Eventuelt

Intet at bemærke

Referat: Anders Teilgaard nr. 52