

Vedtægter for
GRUNDEJERFORENINGEN LØVSANGERPARKEN

Kapitel 1
Foreningens navn og hjemsted

§ 1

Foreningens navn er "GRUNDEJERFORENINGEN LØVSANGERPARKEN".

§ 2

Foreningens HJEMSTED er Roskilde kommune under Roskilde ret, der er foreningens værneting.

Kapitel 2
Foreningens område og medlemskreds

§ 3

Foreningens geografiske område er Løvsangervej, Roskilde Kommune

§ 4

Foreningens medlemmer er de til enhver tid værende ejere af ejendomme, beliggende indenfor foreningens område.

§ 5

Grundejerforeningen er underlagt bestemmelserne i deklaration nr. 7521 af 20. november 1974 og nr. 844 af 18. januar 1977 samt lokalplan 173 fra 27. juni 1984. Disse dokumenter angiver det retslige forhold mellem kommunen, grundejerforeningen og det enkelte medlem.

Kapitel 3
Foreningens formål og opgaver

§ 6

Foreningens formål er at varetage medlemmernes fælles interesser med hensyn til de under foreningen hørende ejendomme, herunder navnlig at tilvejebringe og administrere de til vedligeholdelse af veje, stier og andre fællesarealer fornødne midler. Foreningen kan herudover bidrage økonomisk til lege- og fritidsaktiviteter og til afholdelse af sociale arrangementer for foreningens medlemmer.

Stk. 2. Derudover repræsenterer foreningen medlemmerne over for kommunale og andre myndigheder.

Kapitel 4
Medlemmernes forhold til foreningen og til 3. part

§ 7

Foreningens DRIFTSUDGIFTER betales af foreningens medlemmer gennem et kontingent, hvis størrelse fastsættes på den ordinære generalforsamling.

Stk. 2. Det enkelte medlem har pligt til at betale det til enhver tid fastsatte kontingent.

Stk. 3. Indbetaling af kontingent skal ske på den af bestyrelsen anviste måde.

Stk. 4. Restancer, som ikke indbetales senest 8 dage efter påkrav, kan uden yderligere varsel overgå til retslig inkasso.

Stk. 5. I forbindelse med banklån optaget af Grundejerforeningen hæfter medlemmerne personligt og pro rata.

§ 8

Ved ejerskifte og adresseændring er man pligtig til at meddele foreningen dette.

Kapitel 5
Foreningens ledelse og administration

§ 9

Generalforsamlingen er grundejerforeningens højeste myndighed.

§ 10

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i anden halvdel af første kvartal.
Generalforsamlingen afholdes på et af bestyrelsen udpeget sted.

Stk.2. Senest seks uger før generalforsamlingen omdeler bestyrelsen til de enkelte parceller et varsel af generalforsamlingen med angivelse af tidsfrister samt udsender varslet pr. mail.

Stk.3. Senest fire uger før generalforsamlingen skal forslag fra medlemmerne med begrundelse og vurdering af evt. økonomisk konsekvens være bestyrelsen i hænde.

Stk. 4. Senest to uger før afholdelse af generalforsamling udsendes pr. mail endelig dagsorden med underskrevet årsregnskab, forslag til budget for indeværende regnskabsår, arbejdsbudget for det følgende regnskabsår samt øvrige forslag.

Stk. 5. Sager, der ikke er optaget på dagsordenen, kan ikke sættes under afstemning.

Stk.6. På dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal følgende punkter behandles:

- Valg af dirigent
- Valg af stemmetællere
- Bestyrelsens beretning
- Aflæggelse af regnskab
- Indkomne forslag
- Fremlæggelse af budget for indeværende år, arbejdsbudget for det følgende regnskabsår samt fastsættelse af kontingent
- Valg til bestyrelsen, jf. § 13
- Valg af to suppleanter til bestyrelsen
- Valg af to revisorer
- Valg af to revisorsuppleanter
- Godkendelse af kommissorier for udvalg, jf. § 15
- Valg af medlemmer til udvalg og evt. arbejdsgrupper
- Eventuelt

Stk.7. Det skal fremgå af dagsordenen hvilke bestyrelsesmedlemmer, der er på valg, og om de modtager genvalg.

§ 11

EKSTRAORDINÆR GENERALFORSAMLING indkaldes skriftligt. Bestyrelsen omdeler varsel til de enkelte parceller samt udsender varsel pr. mail med mindst otte dages varsel.
Ekstraordinær generalforsamling afholdes:
a) når mindst tre bestyrelsesmedlemmer finder det nødvendigt
b) når 1/4 af foreningens medlemmer til bestyrelsen indgiver skriftlig motiveret begæring herom med angivelse af dagsorden for generalforsamlingen.

Når sådan begæring er indgivet til bestyrelsen, skal generalforsamlingen afholdes senest tre uger efter begæringens modtagelse.

§ 12

GENERALFORSAMLINGEN vælger en dirigent, der afgør alle tvivlsspørgsmål vedrørende sagernes behandlingsmåde og stemmeafgivningen.

Stk.2. Hver parcel kan afgive én stemme.

Stk.3. Stemmeafgivning kan ske ved skriftlig fuldmagt, som afleveres ved indgangen til generalforsamlingen. Ingen kan dog stemme med mere end tre fuldmagter.

Stk. 4. Afstemning sker ved håndsoprækning - eller ved skriftlig afstemning, såfremt et medlem eller dirigenten begærer det.

Stk. 5. Beslutninger på generalforsamlingen træffes ved simpelt flertal, dog kræver beslutninger om følgende forhold kvalificeret flertal:

- Vedtægtsændringer
- Bevilling af midler udover det til foreningens drift nødvendige
- Pålæg af yderligere indskud fra medlemmerne
- Optagelse af lån
- Bygningsændringer, som medlemmerne pålægges at udføre

Kvalificeret flertal betyder, at 2/3 af foreningen medlemmer skal være repræsenteret, og at forslaget vedtages med mindst 2/3 af de afgivne stemmer. Er det fornødne antal medlemmer ikke til stede, men mindst 2/3 af de afgivne stemmer er for forslaget, indkaldes en ny

generalforsamling, der skal afholdes inden en måned. På den ny generalforsamling kan vedkommende beslutning gyldigt vedtages, når mindst 2/3 af de afgivne stemmer, uden hensyn til de mødendes tal, er for forslaget.

Stk. 6. Beslutninger om fællesarealernes anvendelse kræver jf. de i § 5 nævnte deklarationer, at 2/3 af de fremmødte er for forslaget.

Stk.7. Der skrives referat af generalforsamlingen, som underskrives af dirigent og bestyrelse.

Stk. 8. Referatet offentliggøres på foreningens hjemmeside senest tre uger efter generalforsamlingen. Indsigelser imod referatet skal fremsættes skriftligt til bestyrelsen, senest fem uger efter generalforsamlingen. Herefter har referatet fuld beviskraft i enhver henseende.

§ 13

BESTYRELSEN består af formand, næstformand, kasserer samt to bestyrelsesmedlemmer.

Stk. 2. Formanden og et bestyrelsesmedlem vælges i ulige år. Kasserer, næstformand og et bestyrelsesmedlem vælges i lige år. Alle valg til bestyrelsen gælder for to år.
Suppleanter til bestyrelsen vælges for et år ad gangen.

Stk. 3. Suppleanterne kan deltage i bestyrelsesmøder uden stemmeret.

§ 14

Bestyrelsen har den daglige ledelse af foreningens virksomhed og varetager dens formål og interesser.

Stk. 2. Der føres referat af bestyrelsesmøderne. Dette fremlægges til godkendelse på det førstfølgende bestyrelsesmøde, og offentliggøres derefter på foreningens hjemmeside.

Stk. 3. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

Stk. 4. Bestyrelsen er beslutningsdygtig når mindst tre af medlemmerne er til stede, hvoraf den ene skal være formand eller næstformand.

Stk. 5 Bestyrelsens beslutninger træffes ved stemmeflerhed. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

Stk. 6. Foreningen tegnes over for tredjemand af formand i forening med næstformand eller kasserer.

§ 15

Generalforsamlingen træffer beslutning om nedsættelse af UDVALG, der er væsentlige for foreningens drift og varetagelse af opgaver. I udvalgene skal der, så vidt muligt, være repræsentanter for både etape I (nr. 60 – 100) og etape II (nr. 1- 58).

Stk. 2. Generalforsamlingen vedtager udvalgenes kommissorium og sammensætning. Bestyrelsen kan udpege yderligere medlemmer til udvalgene.

Stk.3. Bestyrelsen udpeger en kontaktperson til hvert af de nedsatte udvalg.

Stk. 4. Bestyrelsen kan nedsætte arbejdsgrupper efter forelæggelse på generalforsamlingen eller ved ad hoc opgaver.

Kapitel 6
Regnskab og revision

§ 16

Stk.1. Foreningens REGNSKABSÅR er kalenderåret.

Stk. 2. Generalforsamlingen vælger to REVISORER og to revisorsuppleanter for et år. Revisorerne kan når som helst foretage kasseeftersyn.

Stk. 3 Regnskabet skal tilstilles revisorerne og være revideret såvel talmæssigt som kritisk, så det med revisorpåtegning kan udsendes til medlemmerne samtidig med endelig indkaldelse til generalforsamling, jf. § 5. Ved fremlæggelsen på generalforsamlingen skal regnskabet være underskrevet af hele bestyrelsen.

Stk. 4. Foreningens midler indsættes i pengeinstitut. Den kontante kassebeholdning må ikke overstige kr. 1.000.

Kapitel 7
Forskellige bestemmelser

§ 17

Beslutninger om ejendommens udseende og områdets anvendelse skal forelægges generalforsamlingen til godkendelse og er først gyldige, når de er godkendt af kommunen i henhold til de i § 5 nævnte deklarationer.

Stk. 2. Der føres en bygningsprotokol over vedtagne gyldige bygningsændringer. Den beskriver de ændringer af huse og carporte, som medlemmerne uden videre kan foretage. Desuden beskrives, hvorledes medlemmerne skal forholde sig, hvis de ønsker at foretage ændringer, som ikke er godkendt. Ændringer i protokollen skal godkendes af generalforsamlingen.

§ 18.

Foreningens OPLØSNING kan kun finde sted efter forslag fra bestyrelsen eller halvdelen af foreningens medlemmer og kan kun vedtages efter de om lovændringer gældende regler. Forslaget skal indeholde bestemmelse om anvendelse af foreningens formue.

Stk. 2. Foreningen kan ikke opløses uden samtykke fra Roskilde Kommune jf. de i § 5 nævnte deklarationer.

§ 19.

Grundejerforeningen blev stiftet den 9. juni 1976, og vedtægterne er revideret på generalforsamlinger den 26. april 1979, den 13. maj 1980, den 26. april 1983, den 21. april 1988, den 13. april 1994, den 23. marts 2010 og senest den 12. marts 2026.

Roskilde, den 12. marts 2026

Inge Sewerin
formand

Anders Teilgaard
næstformand

Bendt Ole Løike
kasserer

Bente Rasmussen
bestyrelsesmedlem

Dorthe Hylleberg
bestyrelsesmedlem

Rune Tarnø
dirigent